

ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Reunião da CPA 21/11/2025, via plataforma meets <https://meet.google.com/zht-achp-zmi>

Presentes: Juliano Cavalcante Bortolete, Juliana Serzedello Crespim Lopes, Joseemberg Batista dos Anjos, Michel Silva de Souza, Debora Cavalcante da Silva. O professor Mário Barbosa da Silva e Camila Beatriz de Oliveira Cechini justificaram a ausência.

Abertura da reunião às 10:00h pelo professor Juliano.

A pauta é a divisão de tarefas para confecção do relatório.

Joseemberg sugere que Juliano disponibilize um documento com o modelo do relatório, constando as divisões de tarefas de cada um. Juliano informa que Michel fará a formatação do documento quando todos finalizarem suas tarefas separadamente.

Juliana sugere que a divisão de tarefas seja feita por etapas. 1. tratamento dos dados gerais do campus; 2. tratamento dos dados desdobrados por curso; 3. conversa com a DRG sobre o relatório anterior; 4. compilação final do relatório.

Michel sugere que o trabalho seja dividido em sessões, com base nos eixos do questionário.

Juliano se disponibilizou a fazer as questões do Eixo 2, que são 5 questões. Joseemberg se disponibilizou a fazer as questões do Eixo 5. O Eixo comum, que tem 16 questões, será dividido entre Débora (questão 1 a 8) e Mário (questão 9 a 16). Juliano abre a base dos dados e demonstra a todos como devem ser extraídos os dados de cada questão. Juliana e Débora ressaltam que o uso da linguagem deve ser imparcial, podendo se inspirar no modo como foi feito no relatório do ano anterior. O prazo sugerido para entrega dessa primeira etapa é 05 de dezembro.

Em relação à conversa com a DRG, Débora sugere que tenha um representante de cada segmento, e que as pessoas estudem os dados a serem discutidos antes do encontro, que constam no item 3.6 do relatório do ano anterior. Débora, Michel e Juliano se disponibilizam para fazer esta reunião com a DRG, mas sugerem que o ideal seria que toda a comissão estivesse presente. Juliano fará um email sugerindo datas para o agendamento da reunião, que deverá ocorrer virtualmente, na primeira semana de dezembro. Posteriormente, será solicitada uma resposta oficial, por escrito, da gestão do campus.

A etapa de análise dos dados por curso será definida posteriormente.

Sem mais, a reunião foi encerrada às 11:10h.

Nome Completo	Cargo
Juliano Cavalcante Bortolete	Presidente
Juliana Serzedello Crespim Lopes	Membro
Joseemberg Batista dos Anjos	Membro
Michel Silva de Souza	Membro
Debora Cavalcante da Silva	Membro

Documento assinado eletronicamente.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Juliano Cavalcante Bortolete, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 09/12/2025 15:21:32.
- **Juliana Serzedello Crespim Lopes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 09/12/2025 15:39:40.
- **Debora Cavalcante da Silva, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 09/12/2025 16:21:47.
- **Joseemberg Batista dos Anjos, TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO**, em 09/12/2025 21:33:55.
- **Michel Silva de Souza, TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO**, em 11/12/2025 18:02:34.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/12/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 1081134

Código de Autenticação: 25bcec7d8d

